

2022 年度日建連 BIM セミナー開催案内 別紙

セミナー参加方法および注意事項
(簡易マニュアル)

目次

参加申込方法：p2～3

当日参加方法：p4～7

備 考：p8

参加申込方法

1. 参加申込登録ページにアクセスください。
2. ①赤枠内事項（氏名、メールアドレス、会社・所属先、業種、所属部署）をご記入ください。
②ご記入後、[登録] をクリックください。

一般社団法人日本建設業連合会
JFCC JAPAN FEDERATION OF CONSTRUCTION CONTRACTORS

2022年度日建連BIMセミナーご視聴ご登録

トピック 2022年度日建連BIMセミナー

説明 拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。本会の事業等の推進につきましては、平素から格段のご高配を賜り厚くお礼申し上げます。
さて、建築生産委員会BIM部会では、機設セミナーを下記の通り開催いたします。多くの方に参加をしていただくために、日建連の会員企業に所属していなくても参加は可能となっています。
ご多忙のところ誠に恐縮ですが、別紙の開催要領をご覧の上、ご参加くださいますようお願い申し上げます。
敬具

時刻 2022年6月17日 01:00 PM 大阪、札幌、東京

* 必須情報

名* 姓*

メールアドレス* メールアドレスを再入力*

会社名・所属先*

業種*

- 建設元請会社
- 設計事務所
- デベロッパー・コンサル
- 専門工事会社
- ソフトウェアベンダー
- 研究・教育機関
- 官庁・自治体
- その他

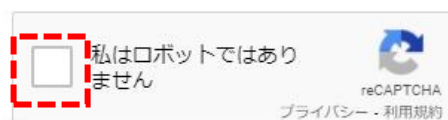
所属部署

登録時に提供する情報は、アカウントオーナーおよびホストと共有されます。アカウントオーナーとホストは、その情報を規約とプライバシーポリシーに従って使用・共有できます。

登録


《注意》

参加登録（申込）時に、「私はロボットではありません」という認証画面が生じる場合があります。その場合は、左の四角に、チェックを入れてください。画像の選択が求められた場合は、指示通りに選択ください。



3. 「ウェビナー登録が完了しました」の表示画面に移動します。また、ご入力されたメールアドレス宛に、自動返信メール（例：下図）が配信されます。（下記サンプルは 2021 年度のもですが、2022 年度も同様です。）

2021年度 日建連 BIMセミナー参加申込確認

 日本建設業連合会 BIM部会事務局 <no-reply@zoom.us>
宛先 [REDACTED]

[REDACTED]様、

「2021年度 日建連 BIMセミナー」のご登録ありがとうございました。

ご質問はこちらにご連絡ください [REDACTED]

日時:2021年6月30日 13:00 大阪、札幌、東京

PC、Mac、iPad、iPhone、Androidデバイスから参加できます：
[ここをクリックして参加](#)
注:このリンクは他の人と共有できません。あなた専用です。
パスワード [REDACTED]
[カレンダーに追加](#) [Googleカレンダーに追加](#) [Yahooカレンダーに追加](#)

★★★ご案内★★★

- ・初めてのご利用の際、Zoomアプリのインストールが促されます。
こちらは案内に沿ってインストールを進めて下さい。
- ・情報セキュリティポリシー等によりZoomアプリをご利用頂けない方は
「ブラウザから参加してください」部分をクリックすることで、
ブラウザからご参加頂けます。
- ・初めてZoomをご利用の方は、Zoomのテストミーティング
<https://zoom.us/test> を利用して、スピーカーのテストの
実施を実施をご検討ください。
※Zoomテストミーティングの詳細
<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/115002262083>

登録はいつでも[キャンセル](#)できます。

《注意》

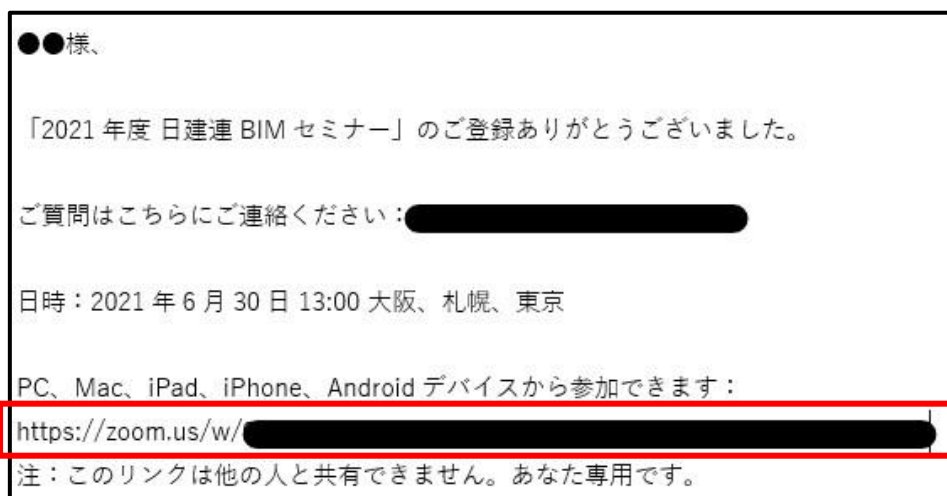
- ・メールソフトや貴社内セキュリティポリシーによっては、[ここをクリックして参加] のハイパーリンクが有効になっていない場合があります。その場合は、記載の URL をブラウザにコピー&ペーストしてください。また、html がメール添付されているケースもありますので、各自確認願います。
- ・この自動返信メール<no-reply@zoom.us>へは[返信しないでください](#)。

当日の参加方法

1. 申込後に自動配信される確認メールもしくはリマインダーメールに記載の[ここをクリックして参加]をクリックください。(下記サンプルは 2021 年度のものですが、2022 年度も同様です。)



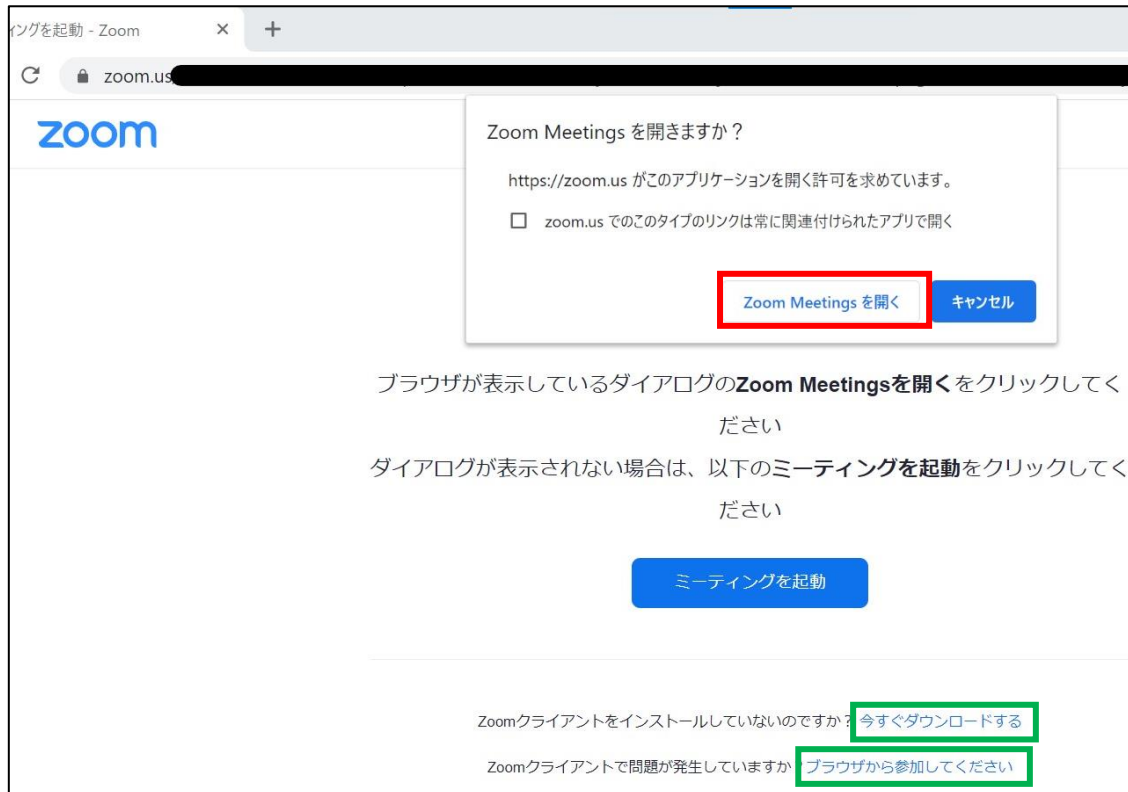
※テキストメールの場合は、「～から参加できます」の下に記載される URL
「https://zoom.us/・・・」をブラウザにコピー＆ペーストしてください。



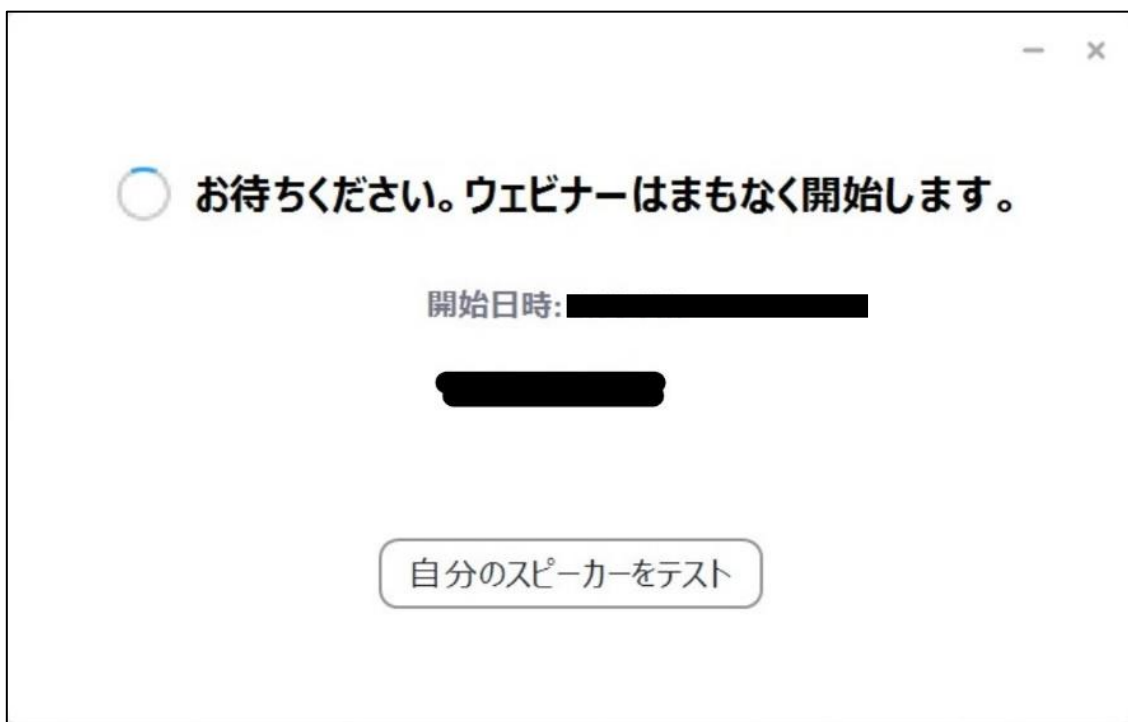
ブラウザが自動起動します。[Zoom Meeting を開く]をクリックください。

※Zoom アプリが未インストールの場合→[今すぐダウンロードする]をクリックください。

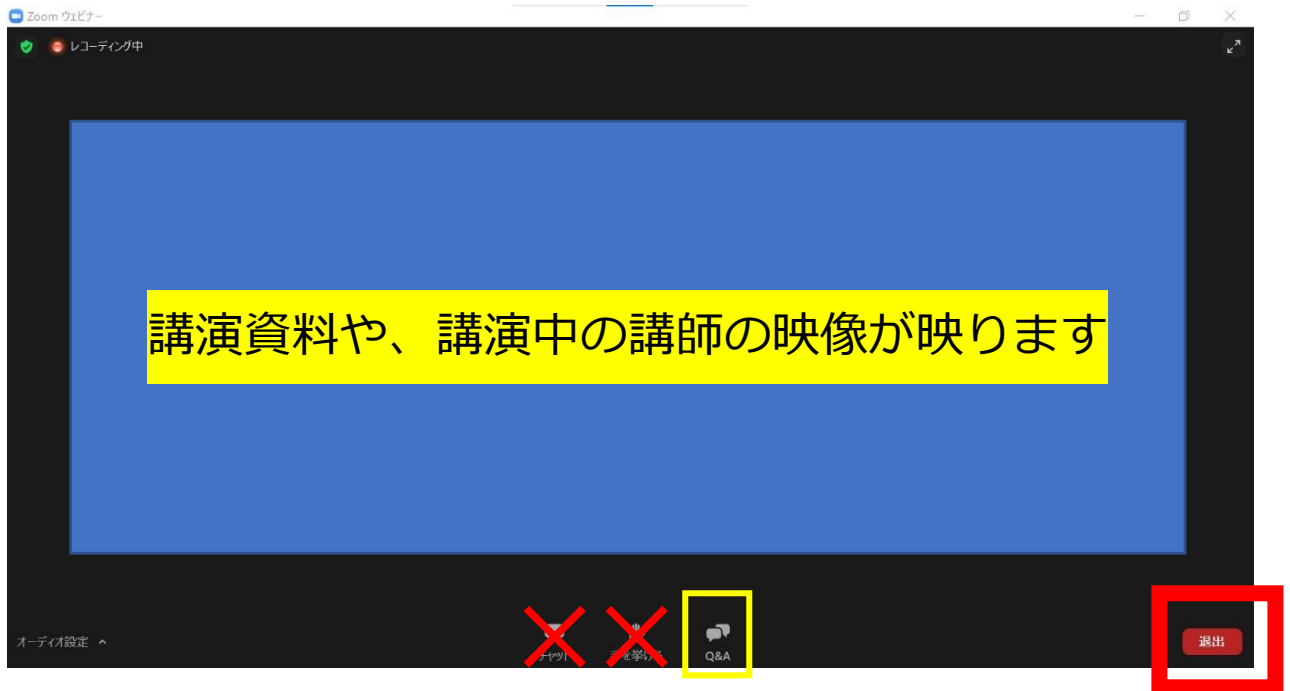
※Zoom アプリをインストールしない場合→[ブラウザから参加してください]をクリック。



2. Zoom アプリが起動します。セミナー開始時刻までお待ちください（下図：画面例）。



3. セミナー開始後は下記のような画面になります（Zoom アプリ使用時の画面例）。



★講師に質問がある場合★

- [Q&A]を押し、【質問がある箇所のページ】と【質問内容】をご記入ください。
氏名、連絡先の記入は不要です。
- 時間の範囲内で、ウェビナー中に質疑に対して回答します。
- その上で、寄せられた質問のすべてとその回答をまとめた資料を、後日、日建連ウェブサイトで公開します。
(<https://www.nikkenren.com/kenchiku/bim/index.html>)

★注意事項★

- [チャット][手を挙げる]機能は無効化していますので、押されても応答できません。
- 類似した質問は、まとめて回答する場合がございます。
- すべてのご質問に回答できない場合があることを予めご承知願います。

- セミナー聴講を終える際は、[退出]をクリックください。

4. アンケート回答のお願い

セミナー終了（退出）後、アンケートページがございますので、アンケートにご回答いただきますようお願いいたします。

【備考】

- 参加申込された方へは、開催前日にリマインダーメールが自動配信されます。（下記サンプルは2021年度のものですが、2022年度も同様です。）



以上